

Inhoud

Algemeen	2
Onderwijskundige identiteit	4
Overlegorganen	6
Onderwijs	8
Onderwijsactiviteiten	12
Begeleiding	16
Leerplicht	20
Academische opleidingsschool	23
Kwaliteitszorg	23
Magister	23

Schoolgids 2018-2019



1 Algemeen



1.1 Schoolstructuur

Trevianum Scholengroep bestaat uit drie scholen samengebracht in één schoolcomplex: respectievelijk havo Trevianum, atheneum Trevianum en gymnasium Trevianum. Elke school heeft een eigen team van mentoren, coördinatoren en een directeur. De scholen worden bestuurlijk en administratief ondersteund door een stafbureau. Het College van Bestuur waakt over de belangen van de scholengroep in zijn geheel.

1.2 Eén locatie, twee gebouwen

Trevianum Scholengroep beschikt over twee gebouwen die door een brug met elkaar verbonden zijn. In het ene gebouw zijn de leerlingen van de onderbouw ondergebracht (klas 1 t/m 3), in het andere gebouw de bovenbouwklassen (klas 4 t/m 5-6). Dit moderne scholencomplex ligt aan de westkant van Sittard, in de nabijheid van het station en de uitvalsweg van de stad naar Limbricht.

1.3 Missie

Trevianum Scholengroep is een open katholieke school waarin plaats en respect is voor andere levensovertuigingen. Jonge mensen van nu intellectueel en sociaal-emotioneel toerusten voor de maatschappij van straks, dat zien wij als onze missie. Onze permanente opdracht is gelegen in het bevorderen van het welzijn van de jonge mensen die aan onze zorgen zijn toevertrouwd en die in deze wereld opgroeien. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen opgroeien tot volwassenen die leiding kunnen geven aan hun eigen leven in deze steeds veranderende wereld. Daarbij zien wij voor ons een dubbele taak weggelegd: een kwalificerende en een socialiserende taak.

Om te beginnen willen wij onze leerlingen brengen naar een niveau van kennis en vaardigheden dat recht doet

aan hun talenten. Dat is onze kwalificerende taak. Daarnaast zijn onze inspanningen erop gericht onze leerlingen te helpen zich te ontwikkelen tot onafhankelijke jonge mensen die weten hoe ze het beste uit zichzelf kunnen halen en die ook weten dat voor het bereiken van resultaten het een meerwaarde heeft samen te werken met anderen. Dat zien wij als onze socialiserende taak.

De realisatie van onze onderwijs- en organisatiedoelen is vastgelegd in het schoolplan.

2 Onderwijskundige identiteit



2.1 Algemene doelstelling

Trevianum Scholengroep ziet het als haar taak om opgroeiende jongeren de benodigde kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen om zich een goed gefundeerd eigen oordeel te vormen en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag.

2.2 Onderwijs- en organisatiedoelen

Trevianum Scholengroep streeft ernaar:

- het onderwijs een eigentijds karakter te geven en rekening te houden met de belevingswereld van jongeren van deze tijd;
- naar beste vermogen in te spelen op specifieke leer-, zorg- en begeleidingsbehoeften van leerlingen;
- leerlingen in toenemende mate te activeren om zelf initiatief te nemen en zich verantwoordelijk te voelen voor het eigen ontwikkelingsproces. Essentieel in dit verband is het uitgangspunt om het leerproces van de leerling centraal te stellen;
- onderwijs aan te bieden met een brede variëteit aan didactische werkvormen, en met differentiatie in uitleg en opdrachten waardoor leerlingen in staat worden gesteld ervaring op te doen met verschillende leerstijlen.

De realisatie van de onderwijs- en organisatiedoelen is vastgelegd in het [schoolplan](#).

3 Overlegorganen



3.1 Klankbordgroepen en ouderraad

Algemeen

In de communicatie tussen schoolleiding, ouders en leerlingen vervullen de klankbordgroepen en de **ouderraad** een belangrijke rol. Elke school van Trevianum Scholengroep heeft klankbordgroepen, waarin ook vertegenwoordigers van de ouderraad zitting nemen. Voor ouders van dyslectische leerlingen is er een schooloverstijgende klankbordgroep. Daarnaast bestaat er een overkoepelende ouderraad van Trevianum Scholengroep.

Vergaderingen

De klankbordgroepen vergaderen een keer per trimester. De overkoepelende ouderraad vergadert een viertal keren per jaar. De eerste vergadering in het nieuwe schooljaar is tevens jaarvergadering. In deze vergadering komen onder meer het jaarverslag en het financiële verslag over het voorafgaande jaar aan de orde.

3.2 Medezeggenschapsraden

Medezeggenschap per school

De medezeggenschapsraad (MR) is een (wettelijk verplicht) overlegorgaan dat is samengesteld uit vertegenwoordigers van ouders, leerlingen en personeel. Elke school heeft een eigen MR.

De medezeggenschapsraad vergadert enkele malen per jaar en de vergaderingen zijn openbaar.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is een (wettelijk verplicht) overlegorgaan dat is samengesteld uit vertegenwoordigers van ouders, leerlingen en personeel. Zij behartigt – vergelijkbaar met de MR maar dan op bovenschoolsniveau – de belangen van alle bij Trevi-

anum Scholengroep betrokkenen zo goed mogelijk. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit twaalf personen.

3.3 Leerlingenraad en leerlingenpanels

De leerlingen zijn vertegenwoordigd in de leerlingenraad. Per laag is er een leerlingenpanel.

Minstens een keer per trimester komt de leerlingenraad bij elkaar.

Leerlingenpanels komen een keer per trimester bij elkaar. Met hun coördinator evalueren de leerlingen de voorbije onderwijsperiode en bespreken ze diverse onderwerpen.

Een belangrijke taak voor de leerlingenraad is het bespreken en bewaken van het **leerlingstatuut**. Hierin zijn de rechten en plichten van de leraren en leerlingen ten opzichte van elkaar vastgelegd.

4 Onderwijs



Trevianum Scholengroep bestaat uit drie scholen, samengebracht in één schoolcomplex: havo Trevianum, atheneum Trevianum en gymnasium Trevianum.

Havo

Het hoger algemeen vormend onderwijs (havo) is een vijfjarige opleiding. Na het derde leerjaar kiezen de leerlingen een profiel. Bij de keuze voor dit profiel worden ze in de derde klas begeleid.

Het havodiploma biedt toegang tot het hoger beroeps-onderwijs (hbo). Met een havodiploma kun je ook instromen in de vijfde klas van het atheneum.

Atheneum

Het atheneum is voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo); het is een zesjarige opleiding. Na het derde leerjaar kiezen de leerlingen uit twee stromen. In de vierde klas worden ze voorbereid op een keuze uit een van de vier profielen. Het atheneumdiploma biedt toegang tot alle vormen van hoger onderwijs, dat wil zeggen tot universiteiten en hogescholen.

Gymnasium

Het gymnasium is voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo+); het is een zesjarige opleiding. Op gymnasium-1 volgen de leerlingen het vak KCV (klassieke culturele vorming). Vanaf de tweede klas worden de klassieke talen Grieks en Latijn aangeboden. In de bovenbouw mag je de keuze maken om Griekse of Latijnse taal en cultuur te volgen. Het gymnasiumdiploma biedt toegang tot alle vormen van hoger onderwijs, dat wil zeggen tot universiteiten en hogescholen.

4.2 Onderbouw en Tweede Fase

Onderbouw

De leerstof is per vak is ingedeeld in algemene (globale) kerndoelen. Om de samenhang van de kerndoelen en het onderwijsaanbod te benadrukken wordt soms projectmatig, vakoverstijgend gewerkt.

Bovenbouw

Elke leerling van havo, atheneum en gymnasium volgt **vanaf de vierde** klas een profiel. In de vierde klas atheneum kiezen leerlingen voor een natuur- of maatschappijstroom. Vanaf klas vijf kiezen ze voor een profiel.

Een profiel omvat een studieprogramma dat uit drie delen bestaat.

Het **gemeenschappelijk deel**, dat voor alle leerlingen geldt, omvat bijna de helft van het totale studieprogramma. Het is vooral gericht op de algemeen vormende functie van het onderwijs en bestaat daarom uit een breed pakket van vakken.

Het **profieldeel**, gericht op een eventuele vervolgopleiding, vormt ongeveer eenderde van de totale studiebelasting. Vanuit de eigen mogelijkheden en interesse kan de leerling kiezen uit vier profielen:

- cultuur en maatschappij,
- economie en maatschappij,
- natuur en gezondheid,
- natuur en techniek.

Tenslotte kan de leerling in het zogenaamde **vrije deel** kiezen uit één of meerdere vakken, die noch in het gemeenschappelijk deel, noch in het profieldeel gekozen zijn. Hierbij heeft elke school voor elk profiel een aantal te kiezen vakken geselecteerd, onder andere filosofie, informatica, bewegen, sport en maatschappij (bsm), bedrijfseconomie en Spaans.

4.3 De eerste klas

Trevianum Scholengroep biedt vanaf de eerste klas onderwijs aan op havo-, atheneum- en gymnasiumniveau.

Aan het einde van het eerste jaar vindt een gerichte bevordering plaats. Doubleren in de eerste klas is in de regel niet mogelijk.

De gerichte bevordering houdt doorgaans in bevordering naar het tweede jaar van de school waarin een leerling in de eerste klas gestart is. Echter, ook op- of afstroom is mogelijk. Zo kan een leerling van havo-1 op grond van haar/zijn resultaten bevorderd worden naar atheneum-2, of naar vmbo-2. Op dezelfde gronden kan een leerling van atheneum-1 niet naar atheneum-2 bevorderd worden, maar naar gymnasium-2 of havo-2.

Het onderwijs in de eerste klassen is zo ingericht dat een naadloze doorstroom naar een van de tweede klassen van de scholen van Trevianum scholengroep mogelijk is.

Criteria voor in- en doorstroom in de scholen van Trevianum zijn vastgelegd in bevorderingsnormen.

4.4 Rapportage

De mentor is de spil van de begeleiding van leerlingen, ook voor de rapportage naar ouders van vorderingen, mededelingen van diverse aard en eventueel het bespreken van problemen.

Een goede communicatie tussen ouders en mentor is van groot belang. De mentor zorgt voor het verstrekken van drie rapporten (het kerst-, het voorjaars- en het overgangsrapport). In januari en april zijn er ouderavonden waarin de mentor desgevraagd toelichting geeft op deze vorderingen en een beeld kan geven van het

welbevinden van de leerling. Daarnaast kan de mentor ook op andere momenten contact zoeken met ouders, bijvoorbeeld bij langdurige ziekte en speciale problemen.

Zowel de tussentijdse cijfers als de aanwezigheid van de leerlingen kunnen, via het inloggen in Magister, door leerlingen en ouders gevolgd worden. Elke leerling heeft een eigen inlogcode en wachtwoord.

Goede communicatie is echter tweezijdig. Ouders kunnen ook contact opnemen met de mentor, bijvoorbeeld om omstandigheden in de persoonlijke levenssfeer te melden die het de leerling tijdelijk moeilijk maken om zich optimaal te concentreren of gemotiveerd te zijn.

4.5 Informatieplicht aan ouders na een echtscheiding

Na een echtscheiding gaat een kind meestal bij één van de ouders wonen, en heeft de andere ouder een zorgregeling met het kind. Voor de informatieplicht is het dan van belang wie het ouderlijk gezag over het kind uitoefent.

Na een echtscheiding behouden beide ouders in beginsel het gezamenlijk gezag en dient de school steeds gelijktijdig aan beide ouders alle informatie te verstrekken. Om dit mogelijk te maken stuurt de ouder die niet is belast met de dagelijkse verzorging een schriftelijk verzoek aan de coördinator van de betreffende jaarlaag waarin een tweede adres (namelijk het adres van de ouder die niet is belast met de dagelijkse verzorging) wordt doorgegeven. De school informeert de andere ouder over een dergelijk verzoek. Indien twijfel bestaat over de vraag of er een wijziging heeft plaatsgevonden in het gezag kan de school het gezagsregister raadplegen. Een wijziging in het gezag is daarin opgenomen.

Ook ouders die nooit zijn gehuwd, maar wel samen het gezag hebben, kunnen op dezelfde wijze als hiervoor omschreven informatie opvragen.

Indien slechts één ouder met het gezag is belast, dan is deze op grond van de wet verplicht om informatie omtrent gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind te verstrekken aan de niet met het gezag belaste ouder. Onafhankelijk hiervan kan een ouder zonder gezag de school ook vragen hem/haar omtrent belangrijke feiten op gelijke wijze te informeren als de ouder met gezag. Dit kan door middel van een schriftelijk verzoek gericht aan de coördinator van de betreffende jaarlaag. De school dient dan wel de ouder met gezag op de hoogte te stellen van het feit dat de andere ouder gelijke informatie ontvangt. De rechter kan bepalen dat informatie die de belangen van het kind schaadt niet hoeft te worden verstrekt door de ouder met gezag en/of de school.

4.6 Schoolkosten / ouderbijdrage

De school zorgt voor de schoolboeken en geeft deze in bruikleen aan de leerling.

De overige (les)materialen zijn niet gratis. De ouders/verzorgers dienen deze zelf te verzorgen. Te denken valt hierbij aan schrijfmateriaal, woordenboeken, atlas, sportkleding en rekenmachine.

De school kan u daarnaast een bijdrage vragen voor activiteiten zoals excursies en het brugklasintroductiekamp.

De hoogte en de bestemming van deze bijdragen worden vastgesteld na instemming van de medezeggenschapsraad. Voor verdere informatie zie onze website.

4.7 Ondersteunende diensten

Trevianum wordt administratief en beleidsmatig bijgestaan door een aantal ondersteunende diensten. Hier wordt onder meer de leerlingenadministratie en het bestuurssecretariaat gevoerd, worden de toets- en examenadministratie gecoördineerd, verzuimgegevens verwerkt en afgehandeld.





5 Onderwijs-activiteiten

Muziek

Naast het schoolvak muziek krijgen leerlingen op vele wijzen de gelegenheid muziek te beoefenen. Elk jaar worden muziekkuitvoeringen georganiseerd, waarbij leerlingen op allerlei niveaus gelegenheid krijgen om zich te presenteren.

Toneel en cabaret

Een aantrekkelijke activiteit is voor veel leerlingen het optreden in een sketch of musical. Er bestaat op Trevianum een lange traditie op dit terrein. Een keer per twee jaar wordt een eigen musical opgevoerd. Bij jubilea, afscheid en diploma-uitreiking vormen cabaret of musical vaak een programmaonderdeel. Ook een bezoek aan uitvoeringen in de stadsschouwburg of andere locaties wordt gestimuleerd.

Kunstzinnige vorming

Naast kunstzinnige vorming als onderdeel van het lesprogramma brengt Trevianum ook anderszins kunstuitingen onder de aandacht. Leerlingen met tekenen of handvaardigheid in het examenpakket exposeren veelvuldig in het schoolgebouw. Bezoek aan musea als 'Het Domein' te Sittard en 'Bondefanten' te Maastricht kunnen helpen de culturele smaak te ontwikkelen. Voor leerlingen met tekenen of handvaardigheid in het pakket zijn euregionale museum- of expositiebezoeken onderdeel van het lesprogramma.

5.2 Sport

Naast de reguliere lessen LO biedt Trevianum Scholengroep voor de echte sportievelingen ook uitwisselingen met andere teams en deelname aan schoolkampioenschappen.

Topsport Talentschool (LOOT)

Trevianum Scholengroep is door het ministerie aangewezen als een van de dertig zogenaamde LOOT-scholen (Stichting Landelijk Overleg Onderwijs Topsport) waar aankomende topsporters bijzondere faciliteiten genieten om studie en sportcarrière op een evenwichtige wijze te combineren. De LOOT-coördinatoren de heren Deuss en Engelen kunnen hier nadere informatie over verstrekken.

5.3 Stromen

Trevianum Scholengroep biedt voor leerlingen op de onderbouw van havo, atheneum en gymnasium met een bovengemiddelde interesse voor beeldende en muzische vakken, voor leerlingen met een fascinatie voor sport of voor leerlingen die grote belangstelling hebben voor alles wat met wetenschap of ontdekkingen te maken heeft, toegang tot een van de stromen. Meer informatie over de stromen vindt u op onze website.

5.4 Projecten, excursies en internationalisering

Projecten

Om leerlingen in de gelegenheid te stellen ook op andere manieren te leren, wordt een aantal projectdagen georganiseerd in de onderbouw. Tijdens deze dagen zijn er geen lessen volgens het rooster maar worden op andere manieren leerstof gepresenteerd en vaardigheden geoefend. Deze projectdagen bieden ook de mogelijkheid om vakoverstijgend met een of meer onderwerpen aan de slag te gaan, bijvoorbeeld 'pesten' en 'relatievorming en seksualiteit'.

Preventie van (cyber)pesten

Pesten heeft nare gevolgen. Om deze voor leerlingen te verduidelijken en zo het verschijnsel in te dammen, wordt in samenwerking met jeugdzorginstellingen

een preventieprogramma aangeboden. Zowel in de eerste als tweede klassen wordt in projectvorm aandacht aan dit onderwerp besteed. Ook cyberpesten heeft hierbij onze volle aandacht.

Relatievorming en seksualiteit

In de derde klas worden vraagstukken op het terrein van intermenselijke relaties op zorgvuldige en informele wijze met de leerlingen besproken. Al vanaf de brugklas worden tijdens de lessen biologie en levensbeschouwing en in projecten aspecten van relatievorming en seksualiteit onder de aandacht gebracht.

Excursies

Verbreding van de culturele horizon van leerlingen is een belangrijk pedagogisch doel. Trevianum organiseert al vele jaren excursies en culturele reizen. Tijdens eendaagse excursies komen leerlingen in contact met belangrijke cultuursteden, musea of bezienswaardigheden. Tijdens meerdaagse excursies begeleiden docenten leerlingen van vierde en vijfde klassen in enkele voornamelijk cultuursteden van Europa en geven daarbij een schat aan informatie. Reisdoelen zijn onder andere Griekenland, Rome, Campanië, Toscane, Andalusië, Sicilië, Boedapest, Praag, Roemenië en Londen.

Internationalisering

Voor de toepassing van de moderne vreemde talen en voor het begrijpen van leeftijdgenoten uit andere culturen is een variëteit aan mogelijkheden gecreëerd, bijvoorbeeld contacten met scholen in de Euregio op het gebied van sport, muziek en cultuur.

5.5 Vorming

Burgerschapsvorming/maatschappelijke stage

Tijdens hun onderwijsloopbaan doen de leerlingen van gymnasium Trevianum via een maatschappelijke stage ervaring op in vrijwilligerswerk, in bedrijven en beroepssectoren. Ook op school zelf zijn er mogelijkheden van 'peer coaching' om medeleerlingen wegwijs te maken in school en studie.

Ook op de andere scholen wordt er ruim aandacht gevraagd voor burgerschapsvorming. Dit komt met name naar voren bij het vak levensbeschouwing en in de bovenbouw bij het vak maatschappijleer.

Verkeerseducatie

In samenwerking met Verkeerseducatie Voortgezet Onderwijs ontwikkelt een verkeerscommissie activiteiten om leerlingen bewustere verkeersdeelnemers te maken en verkeersveiligheid te vergroten.

Politieke vorming

Democratische en politieke vorming zijn een belangrijk onderdeel van vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en maatschappijleer. Voorafgaande aan verkiezingen wordt hiervoor extra aandacht gevraagd. Er worden schaduwverkiezingen en bijeenkomsten met vertegenwoordigers van politieke partijen georganiseerd.

Nacht van de filosofie

De Nacht van de filosofie is een tweejaarlijkse manifestatie met debatten, interviews en optredens rond een wisselend filosofisch thema. Behalve leerlingen en personeelsleden van Trevianum Scholengroep worden telkens ook gastsprekers uitgenodigd.

5.6 Overige extra's

Sterrenwacht 'Ockellarium'

In de naar Wubbo Ockels genoemde sterrenwacht komt een enthousiaste groep leerlingen samen om onder leiding van enkele docenten facetten van de astronomie te bestuderen. Er zijn vier sterrenkijkers met bijbehorend instrumentarium. Deelname staat open voor alle leerlingen. De bijeenkomsten zijn op maandag van 19.00 tot 21.00 uur.

Carnavalsvereniging

De carnavalsvereniging van Trevianum, 'De Klaveerte', neemt elk jaar deel aan de grote carnavalsoptocht in de stad. Na een maandenlange voorbereiding wordt carnavalszondag gestart met een heilige mis met aansluitend een koffietafel, dit alles in aanwezigheid van de stadsprins en een afvaardiging van de Marotte. Daarna trekken de deelnemers richting stad om deel te nemen aan de grote optocht.

Musical

Eens in de twee jaar wordt er door leerlingen, in nauwe samenwerking met een aantal personeelsleden, een musicalvoorstelling georganiseerd. Een aantal musicalfragmenten wordt in een doorlopende en wervelende show op de Bühne gezet. Het plezier spat er vanaf, maar ook de nagestreefde perfectie springt in het oog.



6 Begeleiding



6.1 Algemeen

Goede onderlinge contacten tussen ouders, leerlingen en school zijn van groot belang. Op onderwijskundig gebied zijn hiervoor de mentor, de coördinator en de directeur de best aanspreekbare personen. Voor keuzebegeleiding, sociaal-emotionele problemen of specifieke leerproblemen zijn gespecialiseerde begeleiders op Trevianum Scholengroep aangesteld. Indien nodig zijn mentoren, coördinatoren, begeleiders of schoolleiding ook buiten schooltijd te bereiken.

6.2 Mentoraat

Elke klas heeft een mentor. De eerste taak van de mentor is het bevorderen van een goed klassenverband en het creëren van een prettige werksfeer. Daarnaast volgt zij/hij zo goed mogelijk de individuele leerling. Zo vormt de mentor de spil van de eerstelijnsbegeleiding: zij/hij beschikt over alle belangrijke gegevens, houdt de vorderingen nauwkeurig bij en heeft oog voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Er bestaat dus intensief contact tussen mentor, leerling, vakdocent en ouder.

6.3 Coördinatoren

Voor de onderbouw en voor de bovenbouw van elke school is een aantal coördinatoren benoemd. Zij zijn belast met de uitvoering van de goede gang van zaken binnen hun team/afdeling en zijn beleidsondersteuners van de desbetreffende onderwijsdirecteur.

6.4 Leerlingbegeleiders

Soms tobben leerlingen met problemen op school of met problemen die buiten de schoolsfeer liggen. Als dit zijn weerslag krijgt op de studie, kunnen zij uiteraard hun mentor in vertrouwen nemen. Maar ook een gesprek met een van de leerlingbegeleiders is mogelijk. Leerlingen die langduriger begeleid moeten worden, of leerlingen met complexe zorgvragen, worden besproken in het Zorgadviesteam (ZAT). Uiteraard wordt alle infor-

matie op de meest vertrouwelijke wijze behandeld en ouders worden over voorgenomen of te nemen stappen geïnformeerd.

6.5 Loopbaanbegeleiders

De loopbaanbegeleiders (schooldecanen) zijn de specialisten op het gebied van keuzebegeleiding. Deze is erop gericht de leerlingen inzicht te geven in hun kennen en kunnen en hen te begeleiden bij de keuze voor studie en beroep. De loopbaanbegeleider geeft desgevraagd tevens inlichtingen over studiefinanciering.

6.6 Remedial teaching

Remedial Teaching (RT) en remediale ondersteuning zijn hulp bij het leren. Voor leerlingen waar het leren bij stukt – als dat niet te wijten is aan verwaarlozing – is er een mogelijkheid om gedurende enige tijd hulp te krijgen.

Bij RT kunnen verschillende accenten liggen:

- leren leren: hoe pak je je studie aan,
- herhaling en training van delen van de leerstof,
- begeleiding bij specifieke leerproblemen.

6.7 Dyslexiecoördinator

Voor dyslectische leerlingen – zij die via een officieel testrapport erkend zijn als leerling met lees- en spellingsproblemen – zijn er extra mogelijkheden bij het maken van overhoringen, proefwerken en examens. De coördinator dyslectische leerlingen ziet toe op het naleven van de regelingen die opgesteld zijn voor deze leerlingen en houdt hun vorderingen bij. Daarnaast is hij de contactpersoon tussen ouders, leerlingen, externe remedial teachers en school. Er is een coördinator dyslectische leerlingen voor de onderbouw en een voor de bovenbouw.

6.8 Coördinator orde en veiligheid

Trevianum hecht veel waarde aan een goed georganiseerd en geborgen leefklimaat op school omdat dat de

beste voorwaarden biedt om je als leerling en personeelslid prettig te voelen. Enkele personeelsleden zijn belast met de organisatie van het ordelijk en veilig laten verlopen van de schooldag. Geregeld is er overleg tussen de coördinator orde en veiligheid en de wijkagent. Op deze wijze kunnen incidenten die juridisch gezien onder het strafrecht vallen, zoals vernieling, diefstal en ongewenst bezoek, op een laagdrempelige manier opgelost worden zonder dat de dader vrijuit gaat. Het contact met politie beperkt zich niet alleen tot reactie op vervelende voorvallen, maar in overleg met de wijkagent wordt ook gekeken hoe Trevianum nog veiliger gemaakt kan worden en hoe dreigende ongeregeligheden proactief aangepakt kunnen worden.

Op Trevianum gelden bindende ICT- en pestprotocollen

6.9 Contactpersonen / vertrouwenspersonen

Op Trevianum bestaat een klachtenregeling. Hierin is onder andere ook de bestaande klachtenprocedure 'Seksuele intimidatie' ondergebracht. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen externe vertrouwenspersonen en interne contactpersonen, die bij klachten van deze aard benaderd kunnen worden. U kunt zich bij klachten wenden tot de interne contactpersonen. De integrale klachtenregeling kunt u downloaden op de website

6.10 Zorgcoördinator

Voor leerlingen die speciale zorg nodig hebben, is er een zorgcoördinator. De zorgverlening verloopt in nauwe samenwerking met mentoren en coördinatoren. Het gaat onder meer om leerlingen die een beperking hebben, zoals adhd, een autistisch spectrumstoornis of om

langdurige zieke leerlingen en/of leerlingen waarbij interventies nodig zijn die de competentie van docent, mentor en/ of coördinator overstijgen. De zorgcoördinator is er veelal ook van op de hoogte welke hulp er door andere instanties is ingezet en onderhoudt contact met deze instellingen om – waar nodig – voor afstemming te zorgen.

6.11 Zorgadviesteam (ZAT)

Het ZAT is een multidisciplinair team dat zich bezighoudt met de afstemming van de schoolinterne begeleiding op de schoolexterne jeugdzorg. In het ZAT hebben zitting: GGD-jeugdgezondheidszorg, bureau Jeugdzorg, maatschappelijk werk (Partners in Welzijn), Orbis GGZ, Virenze, AmaCura, ambtenaar leerplichtzaken, leerlingbegeleiders en de zorgcoördinator.

Het ZAT biedt adviezen met betrekking tot de zorg voor leerlingen en activeert soms externe zorg en/of biedt deze (kortdurend) zelf.

6.12 Jeugdgezondheidszorg

Trevianum Scholengroep valt wat betreft jeugdgezondheidszorg onder de GGD Zuid-Limburg, locatie Geleen. Ouders, leerlingen en het personeel van de school kunnen met alle vragen rondom jeugdgezondheidszorg contact opnemen met medewerkers van de jeugdgezondheidszorg / jeugdarts.

Medisch onderzoek

Alle leerlingen uit het tweede schooljaar komen in aanmerking voor een laatste periodiek gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundigen. Hierbij wordt niet alleen op lichamelijke afwijkingen gelet, maar wordt ook aandacht besteed aan psychische of sociale problemen. Indien behandeling nodig is, wordt doorverwezen naar de huisarts. Lichtere afwijkingen houdt de

jeugdverpleegkundige of jeugdarts zelf onder controle. De ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd. Informatie die van belang is voor het functioneren van de leerling wordt, na toestemming van ouders, op school besproken.

6.13 Tutor

Leerlingen die met een vak (veel) moeite hebben, kunnen gedurende een bepaalde tijd geholpen worden door een tutor. Een tutor is een leerling uit de bovenbouw die in dat vak goede resultaten boekt en bereid is zijn talent te delen met een onderbouwleerling die vooralsnog niet zo'n talent laat zien voor dat vak. De tutorbegeleiding vindt plaats een keer per week, aansluitend aan het laatste lesuur van de leerling die begeleid wordt. Enkele voordelen van tutorbegeleiding:

- Tutorbegeleiding is laagdrempelig: het leren gebeurt in een ongedwongen sfeer, is een 'vriendendienst'.
- Tutoren leggen het nog eens op een andere manier uit dan de docent, waardoor andere oplossingsstrategieën aangeboden worden.

6.14 Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan, want zo hebben ze de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen, net als nu, naar het speciaal onderwijs.

Wat betekent dit voor Trevianum?

Mocht uw kind extra begeleiding nodig hebben:

- De mentor is voor u en uw zoon/dochter het eerste aanspreekpunt.
- De begeleiding vindt zoveel mogelijk plaats door de docenten tijdens de lessen in de klas.
- De docenten worden hierbij zo nodig ondersteund door de leden van het interne zorgteam.
- Met u en uw zoon/dochter worden zo nodig verdere afspraken op maat gemaakt, binnen de mogelijkheden van de klas en de school.

Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator.



7 Leerplichtinformatie / leerplichtigheid



7.1 Leerplicht

Iedereen in Nederland moet naar school, vanaf haar/zijn vijfde jaar tot het achttiende jaar, tenzij zij/hij eerder een startkwalificatie behaald heeft voor toetreding tot de arbeidsmarkt. De gemeente controleert of iedereen zich aan deze wet houdt. De ambtenaar leerplicht voert deze taak uit. De schooldirectie meldt in- en uitschrijvingen van leerlingen aan de gemeente. Zij controleert voorts dagelijks of de leerlingen aanwezig zijn.

Verplichtingen van ouders:

- Ouders moeten ervoor zorgen dat hun kind op een school of onderwijsinstelling staat ingeschreven.
- Zij zien erop toe dat hun kind de school geregeld bezoekt, dat wil zeggen dat er geen les- of praktijktijd wordt verzuimd. Vanaf twaalf jaar is de jongere hier zelf medeverantwoordelijk voor.
- Ouders dienen de school in kennis te stellen van ziekte van hun kind.
- Ouders dienen bij andere redenen van afwezigheid van hun kind toestemming van de schooldirecteur te hebben.

Verplichtingen van leerlingen, die twaalf jaar of ouder zijn:

- Zij moeten de school geregeld bezoeken en kunnen persoonlijk aangesproken worden op ongeoorloofd schoolverzuim.
- Jongeren die zelfstandig wonen, moeten zelf de school op de hoogte brengen van ziekte of andere gewichtige omstandigheden die hen verhinderen de school te bezoeken.

Wanneer niet aan de bovenstaande verplichtingen is voldaan, is sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan een proces-verbaal tot gevolg hebben.

Wettelijke regels

De ouder/verzorger die zonder de vereiste toestem-

ming een leerplichtig kind van school haalt, begaat een strafbaar feit en riskeert een fikse boete. Ook de school dient zich te houden aan de wettelijke regels en dit betekent dat de schoolleiding ongeoorloofd schoolverzuim moet melden.

7.2 Leerplicht en verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. Slechts in een beperkt aantal gevallen kunt u voor uw kind verlof aanvragen. Voorwaarden voor toekenning van een dergelijk verlof zijn nauw omschreven: zie de website van het Regionaal Bureau Leerplicht Westelijke Mijnstreek. Een aanvraagformulier voor extra verlof vindt u op de website van Trevianum.

7.3 Schorsing en verwijdering

Soms is het gedrag van een leerling zodanig dat haar/hem tijdelijk dan wel definitief de toegang tot de lessen wordt ontzegd. We hebben het dan over schorsing en verwijdering.

Schorsing

Een schorsing duurt maximaal vijf schooldagen. De leerling dient daarna in beginsel weer toegelaten te worden op school. Voor verder regels omtrent schorsing, zie de website van het Regionaal Bureau Leerplicht Westelijke Mijnstreek.

Verwijdering

Verwijdering is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. Dit is niet verwonderlijk, omdat verwijdering ertoe kan leiden dat een leerling vervolgens geen aansluiting meer vindt bij de samenleving. Voor verder regels omtrent verwijdering, zie de website van het Regionaal Bureau Leerplicht Westelijke Mijnstreek.

8 Diversen

8.1 Academische opleidingsschool

Trevianum is een van de Limburgse scholen die samen de Academische Opleidingsschool Limburg (AOSL) vormen.

Trevianum mag zich een academische opleidingsschool noemen. Dat betekent:

- dat er niet alleen lesgegeven wordt (*school*),
- maar ook dat studenten van een lerarenopleiding er een deel van hun opleiding volgen of een onderzoek doen (*opleidingsschool*),
- en dat docenten geschoold zijn of worden dit onderzoek te begeleiden (*academische* opleidingsschool).

Het onderzoek van docentonderzoekers richt zich op het verbeteren en vernieuwen van het onderwijs.

Bij het onderzoek wordt samengewerkt met deskundigen en wetenschappers van onder andere Fontys.

8.2 Kwaliteitszorg

Trevianum werkt voortdurend aan de verbetering van de kwaliteit. De verbetering van de leerprocessen en de verbetering van de leeropbrengsten van de leerlingen vormen onze eerste en belangrijkste aandachtspunten.

In de schoolkaternen havo, atheneum en gymnasium worden jaarlijks de opbrengsten van het onderwijs weergegeven. Daarnaast willen we zicht krijgen op de kwaliteitsbeleving van leerlingen. Er wordt structureel gewerkt met leerlingenuquêtes, en er zijn leerlingepanels voor elke jaarlaag.

We willen niet alleen gebruik maken van interne feedback door medewerkers en leerlingen te bevragen, maar ook van externe feedback door ouders te bevragen.

8.3 Magister

Alle cijfers die behaald worden, kunnen online bekeken worden via Magister. Dit is een speciale website waar belangrijke informatie gevonden kan worden over vorderingen, huiswerk, aanwezigheid / absentie en dergelijke. Voor toegang tot Magister is een inlogcode nodig. Magister bevat ook een elektronische leeromgeving (ELO).

Een eigen inlogcode (en een inlog voor de ouders) wordt verstrekt bij het begin van de schoolloopbaan.+